



# Scuola Secondaria Statale di I grado Gen. E. Baldassarre



Programma Operativo Nazionale (PON E POC)  
 “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020  
 Asse I – Istruzione – Avviso 9707 del 27/04/2021 – FSE – Apprendimento e socialità  
 Azione 10.2.2A “Competenze di base”

CUP: **G79J210035690006**

Avviso di selezione **TUTOR** per i moduli:

- 1) “Summer Sport One”
- 2) “Summer Sport Two”

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- Visto** l’avviso MIUR 9707 del 27/04/2021- Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola-competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR-Apprendimento e socialità;
- Vista** la nota Prot. n. AOODGEFID\17520 del 06/04/2021, con la quale il MIUR ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto nell’ambito del PON in oggetto specificato, articolato in 17 distinti moduli comunicandone altresì il dispositivo finanziamento per il complessivo importo di € 84.728,40;
- Visto** Art. 53 del D.Lgs n.165 del 30 marzo 2001, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;
- Visto** il Decreto Interministeriale n.129 del 28 agosto 2018, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- Ritenuto** necessario procedere alla selezione di appropriata figura professionale di esperto, per lo svolgimento delle attività formative relative ai seguenti moduli: “Summer Sport One” e “Summer Sport Two”;
- Vista** la candidatura dell’Istituzione scolastica dove sono stati inseriti i seguenti moduli:

N.	Tipo modulo	Titolo e descrizione del corso	Destinatari	Durata
1	Educazione motoria; sport; gioco didattico	Summer Sport One	Alunni classi prime e seconde	30 ore
2	Educazione motoria; sport; gioco didattico	Summer Sport Two	Alunni classi prime e seconde	30 ore

## INDICE

una selezione mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali finalizzata alla approvazione di una graduatoria di **docenti interni** per svolgere l’incarico di **Tutor** nell’ambito dei seguenti moduli:

**Scuola Secondaria Statale di I Grado “Gen. E. Baldassarre”**

Piazza Dante n. 26 – 76125 TRANI (BT) – tel. 0883.582627

Codice meccanografico: BAMB209001 – Cod. Fisc.: 83002390728

e-mail: bamm209001@istruzione.it - PEC: bamm209001@pec.istruzione.it

www.scuolabaldassarre.edu.it

N°	Titolo e descrizione del corso	Destinatari	Ore	Caratteristiche professionali richieste
1	<b>Summer Sport One</b>  Attraverso attività motorie/sportive sempre più complesse, il progetto è finalizzato al miglioramento degli schemi motori di base e all'apprendimento di tutte quelle capacità coordinative (occhio-mano-piede, spazio-tempo, equilibrio, differenziazione, etc.) indispensabili nella pratica sportiva.	Alunni classi prime e seconde	30	<b>Tutor:</b> Laurea specialistica/ Laurea quadriennale /quinquennale (V.O.)
2	<b>Summer Sport Two</b>  Attraverso attività motorie/sportive sempre più complesse, il progetto è finalizzato al miglioramento degli schemi motori di base e all'apprendimento di tutte quelle capacità coordinative (occhio-mano-piede, spazio-tempo, equilibrio, differenziazione, etc.) indispensabili nella pratica sportiva.	Alunni classi prime e seconde	30	<b>Tutor:</b> Laurea specialistica/ Laurea quadriennale /quinquennale (V.O.)

Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà comunicata agli operatori selezionati al momento dell'accettazione dell'incarico: **condizione indispensabile alla stipula del contratto è l'accettazione incondizionata del calendario stabilito dall'Istituzione Scolastica.**

#### **Funzioni e compiti del tutor:**

Il tutor ha come compito essenziale quello di collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività del progetto. Il tutor in particolare:

- partecipa agli incontri stabiliti dal Dirigente Scolastico, relativamente al modulo assegnato;
- affianca l'esperto durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito;
- cura che nel registro vengano annotate le presenze di partecipanti, degli esperti, la propria, l'orario di inizio e fine dell'intervento;
- segnala al dirigente scolastico se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo stabilito;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli iscritti in caso di assenza;
- emette in collaborazione con l'esperto la certificazione finale.

#### **1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le domande dovranno pervenire entro il termine perentorio stabilito per le **ore 12:00 del 16.06.2021** utilizzando una delle seguenti modalità:

- a) invio via Posta Elettronica Certificata (bamm209001@pec.istruzione.it) avente per oggetto **“candidatura Tutor PROGETTO PON-FSE “Apprendimento e socialità” – Azione 10.2.2A ”Competenze di base”**; a pena di esclusione, l'invio deve essere effettuato da altra casella di posta elettronica certificata;

- b) invio via Posta Elettronica Ordinaria (bamm209001@istruzione.it) avente per oggetto **“candidatura Esperti PROGETTO PON-FSE “Apprendimento e socialità” – Azione 10.2.2A ”Competenze di base”** a pena di esclusione, l’invio deve essere effettuato da altra casella di posta elettronica appartenente al dominio dell’Istituzione Scolastica @scuolabaldassarre.edu.it;
- c) le istanze, a pena di esclusione, dovranno:
- essere regolarmente sottoscritte;
  - essere redatte utilizzando l'allegato modulo domanda o, in alternativa, dovranno contenere tutti gli elementi necessari alla corretta valutazione;
  - essere corredate dal curriculum vitae in formato europeo e copia del documento di identità;
  - essere corredate dallo schema di progetto con le attività previste;
  - il Curriculum Vitae deve **indicare chiaramente le voci e i riferimenti oggetto di attribuzione di punteggio**, pena l’esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Nel caso in cui la documentazione richiesta, o parte di essa, sia già agli atti della scuola, non sarà necessario allegarla, purché tale evenienza venga chiaramente indicata nella domanda.

Gli interessati avranno la facoltà di candidarsi per una o più figure oggetto della presente selezione e per uno o più moduli. In caso di aggiudicazione di più di una, il candidato dovrà comunque accettare il calendario stabilito dall’Istituzione Scolastica, anche se le azioni previste dovessero svolgersi nel medesimo periodo dell’anno scolastico.

Questo Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

Sono allegati al presente bando e ne fanno parte integrante:

- Schema di Domanda Tutor;
- Schede di Autovalutazione.

## 2. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GRADUATORIE

I candidati saranno esclusi dalle graduatorie nei seguenti casi:

- domande pervenute oltre il termine perentorio;
- domande incomplete o non sottoscritte;
- domande presentate da candidati privi dei requisiti richiesti;
- domande presentate e non rispondenti alle indicazioni di compilazione.

## 3. CRITERI DI VALUTAZIONE - AFFIDAMENTO INCARICHI

Le domande saranno valutate e comparate da apposita commissione che attribuirà i punteggi secondo la relativa griglia, parte integrante del presente avviso e che potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica.

I criteri di valutazione sono dettagliatamente esposti nei documenti Allegato 1 e Allegato 2, parte integrante del presente Avviso.

Per ogni selezione sarà redatta e pubblicata all’Albo on line e sul sito web dell’Istituto, una graduatoria provvisoria in ragione dei punteggi ivi ottenuti. In caso di parità di punteggio **sarà preferito il candidato/a di minore età** in applicazione del disposto di cui all’art. 3 della legge 127/1997 come modificata dall’art. 2 della legge 191/1998. In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

Gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto.

L'affissione all'albo on line della scuola ha valore di notifica agli interessati i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della procedura comparativa entro e non oltre 3 giorni dalla suddetta pubblicazione.

Decorso tale termine e valutati eventuali reclami, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Si procederà quindi alla stipulazione dei contratti con i soggetti collocati in posizione utile secondo graduatoria, i quali dovranno comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con gli incarichi che saranno chiamati a svolgere.

Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola candidatura purché valida.

L'istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto.

#### 4. COMPENSO

Per le prestazioni rese saranno corrisposti i compensi omnicomprensivi di € 30,00/ora; **detti compensi sono da ritenersi al lordo di ogni onere sociale e fiscale, dell'I.V.A. - se dovuta - e di ogni altro onere a carico dell'Amministrazione.**

Il pagamento del compenso pattuito avverrà dopo la verifica dell'effettivo svolgimento delle prestazioni previste previa presentazione della documentazione didattica e notula professionale o fattura.

#### 5. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessarie all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 (c.d. “GDPR”).

#### 6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico pro tempore, dott. Marco Galiano, elettivamente domiciliato per la sua carica presso l'Istituzione Scolastica.

#### 7. PUBBLICAZIONE

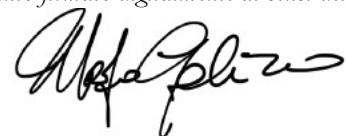
Il presente Avviso di selezione è pubblicato:

- All'albo on line dell'Istituzione Scolastica;
- Sul sito web dell'Istituzione Scolastica [www.scuolabaldassarre.edu.it](http://www.scuolabaldassarre.edu.it) nella *homepage* e nella Sezione Amministrazione Trasparente.

*Allegato 1 – Griglia con criteri di valutazione e attribuzione punteggi*

*Allegato 2 – Schema di domanda Tutor*

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Marco GALIANO  
(documento firmato digitalmente ai sensi del CAD)



**Allegato 1 – Griglia con criteri di valutazione e attribuzione punteggi**

<b>SEZIONE 1 - TITOLI (Max 30 punti)</b>				
<b>Descrizione</b>	<b>Criteri</b>	<b>Max Punti</b>	<b>Elementi valutabili (a cura del candidato)</b>	<b>Punteggio (a cura della Commissione)</b>
Laurea specialistica specifica (o laurea V.O.) → moduli “Sport all’aperto1” e “Sport all’aperto 2”	<i>Conseguita con lode punti 15</i>	15		
	<i>da 100 a 110 punti 14</i>			
Diploma accademico di II livello in discipline musicali → modulo “BaldaSound Orchestra and Choir: alla scoperta di Astor”	<i>fino a 99 punti 10</i>			
Altra laurea	<i>Punti 3</i>	3		
Corsi di specializzazione Post Laurea: Master I e II Livello e/o Corsi di perfezionamento universitario di durata almeno annuale con esame finale (60 CFU o 1500h)/ Corso di Specializzazione post-laurea di durata biennale/Dottorato di ricerca o titoli equipollenti	<i>Punti 1 per ogni annualità (Max 5 punti)</i>	5		
Partecipazione a corsi inerenti la tematica in oggetto	<i>1 punto ogni 10 ore di formazione attestate</i>	7		
<b>SEZIONE 2 - TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO (Max 70 punti)</b>				
<b>Descrizione</b>	<b>Criteri</b>	<b>Max Punti</b>	<b>Elementi valutabili (a cura del candidato)</b>	<b>Punteggio (a cura della Commissione)</b>
Docenza/tutoraggio in corsi/attività di formazione rivolti ad insegnanti per la tematica oggetto della selezione	Punti 3 per ogni esperienza di almeno 3 ore (Max 30 punti)	30		
Docenza/tutoraggio in corsi inerenti la tematica oggetto di selezione	Punti 3 per ogni esperienza di lavorativa di almeno 20 ore (Max 25 punti)	25		
Docenza/tutoraggio in corsi PON/POR/IFTS/OBBLIGO FORMATIVO in moduli afferenti alla tematica richiesta	Punti 1 per ogni corso effettivamente svolto con incarico di Esperto/Tutor (Max 5 Titoli)	5		
Attività svolta in Azienda/Impresa Pubblica o Privata, afferente alla disciplina di riferimento come Tutor appartenente al mondo del lavoro o delle professioni	Punti 2 per ogni anno di servizio (Max 5 anni)	10		

**Allegato 2 – Schema di domanda Tutor**

Al Dirigente Scolastico  
Scuola Sec. di 1 grado “Baldassarre”  
Trani (BT)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
codice fiscale  e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione di Tutor per il

**Progetto:** \_\_\_\_\_ **Modulo:** \_\_\_\_\_

Pertanto allega alla presente:

- a) Progetto di massima del modulo da realizzare;
- b) Scheda di autovalutazione allegata debitamente compilata (Allegato 1);
- c)  Curriculum vitae dettagliato in formato europeo datato e sottoscritto;  
 Curriculum vitae dettagliato in formato europeo datato e sottoscritto già agli atti dell’Istituzione Scolastica;
- d)  Copia del documento di identità in corso di validità;  
 Copia del documento di identità in corso di validità già agli atti dell’Istituzione Scolastica.

Consapevole delle sanzioni previste in caso di false dichiarazioni, dichiara di:

- 1. Essere in possesso dei requisiti richiesti;
- 2. Conoscere e condividere:
  - La descrizione dell’attività del ruolo per il quale si candida;
  - La necessità di partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
  - La necessità di concorrere, secondo le competenze di ruolo, alla definizione della programmazione didattica delle attività;
  - La necessità di concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti la programmazione e la gestione delle attività d’aula per la gestione dei progetti;
  - La necessità di rispettare il calendario predisposto ed approvato;
  - Che il compenso orario assegnato comprende le attività di concorso alla programmazione, gestione piattaforma predisposizione, raccolta ed organizzazione dei documenti del corso, ed è da considerarsi al lordo di ogni onere finanziario, fiscale, contributivo anche a carico del Committente (c.d. Lordo Stato).

Luogo e data, ..... Firma .....

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali che saranno trattati da codesto Istituto per i soli fini istituzionali necessarie all’attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 (c.d. “GDPR”).

Luogo e data, ..... Firma .....