



Scuola Secondaria Statale di I grado Gen. E. Baldassarre



Programma Operativo Nazionale (PON E POC)
“Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020
Asse I – Istruzione – Avviso 9707 del 27/04/2021 – FSE – Apprendimento e socialità
Azione 10.1.1A “Interventi per il successo scolastico degli studenti”

CUP: G79J21003570006

Trani, *(fa fede la data del protocollo)*

Alla Prof.ssa Isabella Stella
Sede

Oggetto: Nomina per l’attività di Tutor modulo “Sport all’aperto 2”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l’avviso MIUR 9707 del 27/04/2021- Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola-competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR-Apprendimento e socialità;
- Vista** la nota Prot. n. AOODGEFID\17520 del 06/04/2021, con la quale il MIUR ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto nell’ambito del PON in oggetto specificato, articolato in 3 distinti moduli comunicandone altresì il dispositivo finanziamento per il complessivo importo di € 15.246,00;
- Vista** la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con il quale il MIUR- Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali- Direzione generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la Gestione dei Fondi Strutturali per l’istruzione e l’innovazione Digitale ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell’ambito dei PON di cui all’oggetto, per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrente, a tal uopo predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;
- Viste** le Linee Guida per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016, e le relative integrazioni fornite con nota MIUR AOODGEFID prot. 31732 del 25/7/2017;
- Visto** il DPR 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;
- Visto** il D.Lgs 165/2001 rubricato “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;
- Visto** il Decreto Ministeriale n. 129/2018 recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

- Visto** il D.Lgs 50/2016 e s.m.i., rubricato "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- Visto** l'Avviso di reclutamento Tutor prot. 2229 del 11/06/2021;
- Vista** la graduatoria definitiva pubblicata con dispositivo del Dirigente Scolastico in data 21/06/2021 prot.2399;
- Visto** il verbale conclusivo della Commissione prot. 2414 del 21.06.2021 21/06/2021 dal quale si evince che il candidato Isabella Stella risulta essere in posizione utile per il conferimento dell'incarico di Tutor per il modulo "Sport all'aperto 2";
- Visto** che la prof.ssa **Isabella Stella**, nata a Trani 20/09/1969– C.F. STLSLL69P60L328L – docente presso questa Scuola con contratto a tempo indeterminato, è disponibile ad accettare l'incarico;

CONFERISCE

alla prof.ssa **Isabella Stella** il compito di **tutor** relativo al modulo "Sport all'aperto 2" del progetto/azione 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-80.

Il docente tutor svolgerà compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che parteciperanno all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Il docente tutor parteciperà con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Il docente tutor, in particolare:

- Predisporrà, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Curerà l'annotazione delle presenze dei partecipanti, degli esperti, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Accerterà l'avvenuta compilazione della scheda allievo (concorrendovi se necessario), la stesura e la sottoscrizione del patto formativo;
- Segnerà tempestivamente eventuali criticità in merito alla frequenza dei partecipanti onde evitare rideterminazioni del finanziamento;
- Curerà il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Si interfacerà con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Manterrà il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- Si preoccuperà di mantenere aggiornato ed integro il dossier della documentazione didattica e organizzativa, sino al termine delle attività, compilando l'apposita piattaforma GPU.

Il progetto dovrà realizzarsi secondo il calendario delle attività inserito nel piano di lavoro, che è allegato al presente atto, con **inizio il dal 22 giugno 2021 e termine entro il 31 agosto 2022.**

Per tale incarico le vengono assegnate un numero massimo di **30(trenta) ore** salvo contabilizzazione a consuntivo; l'importo orario omnicomprensivo è pari a **€ 30,00** (trenta). Il pagamento del compenso spettante sarà effettuato solo dopo l'effettiva erogazione dei relativi fondi da parte del MIUR.

Lo stesso si impegna, salvo impedimenti non dipendenti dalla propria volontà, ad assicurare l'espletamento di tutte le attività previste dal presente incarico.

Il presente incarico è pubblicato all'Albo dell'Istituto in data odierna.

Avverso lo stesso è ammesso ricorso solo per errori materiali.

Trani,

Per accettazione della nomina

Prof.ssa Isabella Stella

Isabella Stella



Il Dirigente Scolastico

Dott. Marco Galiano

Marco Galiano