



# Scuola Secondaria Statale di I Gen. E. Baldassarre



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



Programma Operativo Nazionale (PON E POC)  
“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020  
Asse I – Istruzione – Avviso 9707 del 27/04/2021 – FSE – Apprendimento e socialità  
Azione 10.2.2A “Competenze di base”

CUP: **G79J210035690006**

Avviso di selezione **Esperti (interni; collaborazioni plurime; esterni)**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid – 19 (*Apprendimento e socialità*).
- Vista** la nota Prot. n.AOODGEFID-17665 del 07/06/2021, con la quale il MIUR ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto nell'ambito del PON in oggetto specificato, articolato in 17 distinti moduli comunicandone altresì il dispositivo finanziamento per il complessivo importo di €84.728,40;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto** il D.Lgs n.165 del 30 marzo 2001, “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”, in particolare l'art. 7, comma 6 e l'art.53;
- Visto** il Decreto Interministeriale n.129 del 28 agosto 2018, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- Visto** il D.P.R. n.275 dell'8 marzo 1999, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- Visto** l'art.35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007 “Collaborazioni plurime”;
- Vista** la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n.2 dell'11 marzo 2008;
- Vista** la circolare n.2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- Visti** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**Scuola Secondaria Statale di I Grado “Gen. E. Baldassarre”**

Piazza Dante n. 26 – 76125 TRANI (BT) – tel. 0883.582627  
Codice meccanografico: BAMM209001 – Cod. Fisc.: 83002390728  
e-mail: bamm209001@istruzione.it - PEC: bamm209001@pec.istruzione.it  
www.scuolabaldassarre.edu.it

- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 34 del 2 gennaio 2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- Vista** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 36 del 28 gennaio 2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;
- Considerato** che, successivamente alla chiusura dei termini di presentazione delle candidature previste per l'avviso di selezione Esperto Interno per i moduli del Progetto "L'anno che verrà" Azione 10.2.2A – FSEPON – PU – 2021 – 88 prot.n.3441 del 4 settembre 2021, è entrato a far parte dell'organico dell'Istituto scolastico un numero cospicuo di docenti;
- Ritenuto** necessario provvedere alla riapertura, per i moduli non ancora assegnati, dei termini di presentazione delle candidature ad esperti per il progetto in oggetto ai docenti interni, nonché alle fattispecie previste dalla normativa suindicata (collaborazioni plurime e esperti esterni), secondo graduatorie distinte per fasce di priorità (1° fascia: docenti interni; 2° fascia docenti collaborazione plurima; 3° fascia: esperti esterni), secondo quanto indicato nelle FAQ dell'Autorità di Gestione, al fine di ridurre i tempi per l'espletamento delle procedure di selezione;
- Ritenuto** necessario procedere alla selezione di appropriata figura professionale di esperto, per lo svolgimento delle attività formative relative ai seguenti moduli:

<b>Tipo modulo</b>	<b>Titolo del modulo</b>	<b>n° ore</b>
Competenza multilinguistica	LE DÉFI DE COMPÉTENCES - LA SFIDA DELLE COMPETENZE	30
Competenza multilinguistica	DIE HERAUSFORDERUNG DER KOMPETENZEN - LA SFIDA DELLE COMPETENZE	30
Competenza multilinguistica	EL RETO DE LAS COMPETENCIAS - LA SFIDA DELLE COMPETENZE	30
Competenza multilinguistica	Willkommen in Deutschland	30
Competenze in cittadinanza	Oltre la scuola!	30
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	Tra realtà, storia ed immaginazione. Laboratorio di architettura.	30

### DETERMINA

una selezione mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali finalizzata alla approvazione di una graduatoria di docenti interni per svolgere l'incarico di Esperto nell'ambito dei seguenti moduli:

<b>Titolo del modulo</b>	<b>Descrizione del corso</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Periodo di avvio/svolgimento</b>	<b>Ore</b>	<b>Caratteristiche professionali richieste</b>
LE DÉFI DE COMPÉTENCES - LA SFIDA DELLE COMPETENZE	La pratica didattica della lingua straniera è più efficace quando si basa su un approccio "comunicativo", a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti	Alunni classi terze	Febbraio/ Giugno	30	Docente madrelingua francese (o in assenza di candidature "madre lingua", docenti "non madre lingua" in possesso dei requisiti richiesti)

DIE HERAUSFORDERUNG DER KOMPETENZEN - LA SFIDA DELLE COMPETENZE	rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. Il laboratorio individua ambienti di apprendimento che, varcando le mura della scuola o della città, diventano il contesto reale per l'interazione in lingua straniera				Docente madrelingua tedesco (o in assenza di candidature "madre lingua", docenti "non madre lingua" in possesso dei requisiti richiesti)
EL RETO DE LAS COMPETENCIAS - LA SFIDA DELLE COMPETENZE	(incontri nei parchi, nelle biblioteche, nelle comunità virtuali che permettono l'interazione e condivisione di esperienze e di interessi con native speaker della stessa età). Tale approccio sarà seguito anche attraverso la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti.				Docente madrelingua spagnolo (o in assenza di candidature "madre lingua", docenti "non madre lingua" in possesso dei requisiti richiesti)
Willkommen in Deutschland	A livello internazionale sono note le potenzialità delle tecnologie digitali per l'apprendimento linguistico. Mobile, social networks, community permettono interazioni con native speaker, attività collaborative di lettura e scrittura sono possibili con blog, wiki ed editor condivisi. A tal proposito diventa necessario promuovere nel laboratorio una didattica in cui l'attuazione dell'approccio comunicativo sia potenziato dal mobile e dal web 2.0. Un giornalino online, una guida della città si possono realizzare collaborativamente grazie agli strumenti citati. L'attività inizierà nel laboratorio e proseguirà in altri spazi fisici e virtuali, ridefinendo e ampliando il concetto di ambiente di apprendimento e modalità di interazione.	Alunni 1A-2A	Ottobre/ Maggio	30	Docente madrelingua tedesco (o in assenza di candidature "madre lingua", docenti "non madre lingua" in possesso dei requisiti richiesti)
OLTRE LA SCUOLA!	Il Service Learning è una proposta pedagogica che unisce il Service (la cittadinanza attiva, le azioni solidali, l'impegno in favore della comunità) con il Learning (lo sviluppo di	Alunni di tutte le classi	Novembre /giugno	30	Laurea ed esperienze pregresse documentate sulla metodologia del Service Learning e di partecipazione a concorsi inerenti.

	<p>competenze tanto sociali quanto, e soprattutto, disciplinari), affinché gli allievi possano sviluppare le proprie conoscenze e competenze attraverso un servizio solidale alla comunità. Le attività didattiche partono da situazioni problematiche reali e fanno sì che gli studenti siano parte attiva nel processo di apprendimento. La metodologia promuove l'ideazione di percorsi di apprendimento (learning) finalizzati alla realizzazione di un servizio (service), che soddisfi un bisogno vero e sentito sul territorio. Le iniziative intraprese prevedono sempre una stretta collaborazione con le istituzioni locali e puntano a stabilire un circolo virtuoso tra apprendimento in aula e servizio solidale. Le attività di Service Learning sono funzionali all'innalzamento dei livelli di competenza, al miglioramento dell'autostima, della motivazione allo studio, della partecipazione alle attività scolastiche e favoriscono l'acquisizione di comportamenti pro-sociali e di cittadinanza attiva.</p>				
<p>TRA REALTA', STORIA E IMMAGINAZIONE. E. LABORATORIO DI ARCHITETTURA.</p>	<p>L'obiettivo di formare le giovani generazioni ad essere cittadini più consapevoli e responsabili pone 'la libertà del pensiero' come finalità pedagogica ed educativa, associandola alla magia della creatività, al desiderio di rendere possibile l'impossibile e di realizzare i propri sogni. Ciò comporta un</p>	<p>Alunni di tutte le classi</p>	<p>Novembre /giugno</p>	<p>30</p>	<p>Laurea Magistrale a ciclo unico in Architettura e abilitazione alla professione.</p>

	<p>continuo stimolo alla riflessione, al pensiero critico, alla progettazione e all'azione per un miglioramento della società, ma anche promuovendo ed educando a valori di accoglienza, partecipazione, tolleranza e solidarietà, generosità e impegno sociale. Ciò si può tradurre anche attraverso la proposta e la realizzazione di spazi inseriti all'interno del contesto urbano che ne valorizzino le peculiarità apportando un miglioramento tangibile e responsabile del 'luoghi comuni'.</p>				
--	--	--	--	--	--

Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà comunicata agli operatori selezionati al momento dell'accettazione dell'incarico: **condizione indispensabile alla stipula del contratto è l'accettazione incondizionata del calendario stabilito dall'Istituzione Scolastica.**

#### 1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

L'avviso riguarda tre procedure distinte. La selezione darà luogo a tre graduatorie distinte. La graduatoria per i docenti interni all'Istituzione Scolastica (1° fascia) avrà precedenza rispetto alla graduatoria per collaborazioni plurime (ex art.35 del CCNL Comparto Scuola 2007; 2° fascia); la graduatoria per le collaborazioni plurime sarà sovraordinata a quella per esperti esterni all'Istituzione scolastica.

1° fascia: docenti interni all'Istituzione Scolastica;

2° fascia: docenti di altre istituzioni scolastiche (art.35 CCNL Comparto Scuola 2007);

3° fascia: esperti esterni all'Istituzione Scolastica.

Le domande dovranno pervenire entro il termine perentorio stabilito per le **ore 12:00 del 23.10.2021** utilizzando una delle seguenti modalità:

- a) invio via Posta Elettronica Certificata (bamm209001@pec.istruzione.it) avente per oggetto
  1. **"candidatura DOCENTI INTERNI – PROGETTO PON – L'anno che verrà. Azione 10.1.1A – FDRPOC – PU – 2020 – 6"**; a pena di esclusione, l'invio deve essere effettuato da altra casella di posta elettronica certificata;
  2. **"candidatura COLLABORAZIONE PLURIMA – PON – L'anno che verrà. Azione 10.1.1A – FDRPOC – PU – 2020 – 6"**; a pena di esclusione, l'invio deve essere effettuato da altra casella di posta elettronica certificata;
  3. **"candidatura ESPERTI ESTERNI – PON – L'anno che verrà. Azione 10. 1.1A – FDRPOC – PU – 2020 – 6"**; a pena di esclusione, l'invio deve essere effettuato da altra casella di posta elettronica certificata;
- b) invio per raccomandata A/R all'indirizzo postale istituzionale della scuola: S.S.S. di 1° Grado "Gen. E. Baldassarre" – P.zza Dante, 26 – 76125 Trani (BT). Il plico sigillato dovrà contenere la domanda di partecipazione alla selezione e la relativa documentazione. Sul plico dovrà essere apposta la dicitura

1. "candidatura **DOCENTI INTERNI – PROGETTO PON – L'anno che verrà. Azione 10. 1.1A – FDRPOC – PU – 2020 – 6**";
2. "candidatura **COLLABORAZIONE PLURIMA – PON – L'anno che verrà. Azione 10. 1.1A – FDRPOC – PU – 2020 – 6**";
3. "candidatura **ESPERTI ESTERNI – PON – L'anno che verrà. Azione 10. 1.1A – FDRPOC – PU – 2020 – 6**";

l'utilizzo di questa modalità di invio è a totale rischio del candidato in quanto saranno escluse le candidature che per qualsiasi motivo risultino pervenute oltre il termine perentorio indicato;

c) in busta chiusa (e controfirmata sui lembi di chiusura) riportante la dicitura:

1. "candidatura **DOCENTI INTERNI – PROGETTO PON – L'anno che verrà. Azione 10. 1.1A – FDRPOC – PU – 2020 – 6**";
2. "candidatura **COLLABORAZIONE PLURIMA – PON – L'anno che verrà. Azione 10. 1.1A – FDRPOC – PU – 2020 – 6**";
3. "candidatura **ESPERTI ESTERNI – PON – L'anno che verrà. Azione 10. 1.1A – FDRPOC – PU – 2020 – 6**";

consegnandola a mano presso l'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica, previo appuntamento con la sig.ra Porro Marisa, F) AREA AFFARI GENERALI, mediante l'applicazione disponibile al seguente indirizzo <https://www.prenotazionibaldassarre.it/>

Si ricorda che, in caso di consegna a mano, saranno osservate le normative emergenziali di contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19: assenza di sintomatologia riferibile al COVID-19; misurazione della temperatura corporea; registrazione dei dati (ai fini del tracciamento, ad esclusione dei dati sensibili). Verrà richiesto, altresì, di esibire la Certificazione Verde Covid-19.

Le istanze, a pena di esclusione, dovranno:

- essere regolarmente sottoscritte;
- essere redatte utilizzando l'allegato modulo domanda o, in alternativa, dovranno contenere tutti gli elementi necessari alla corretta valutazione;
- essere corredate dal curriculum vitae in formato europeo e copia del documento di identità;
- essere corredate dallo schema di progetto con le attività previste;
- il Curriculum Vitae deve **indicare chiaramente le voci e i riferimenti oggetto di attribuzione di punteggio**, pena l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione;
- in caso di proposta di attribuzione dell'incarico dalla graduatoria di 2° fascia (collaborazioni plurime) il candidato dovrà, pena esclusione, essere, **formalmente e preventivamente alla stipula del contratto, autorizzato dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Scolastico di appartenenza e tale autorizzazione dovrà essere acquisita agli atti dell'Istituzione Scolastica proponente** l'incarico di esperto.

Nel caso in cui la documentazione richiesta, o parte di essa, sia già agli atti della scuola, non sarà necessario allegarla, purché tale evenienza venga chiaramente indicata nella domanda (data di presentazione e numero di protocollo).

Gli interessati avranno la facoltà di candidarsi per una o più figure oggetto della presente selezione e per uno o più moduli. In caso di aggiudicazione di più di una, il candidato dovrà comunque accettare il calendario stabilito dall'Istituzione Scolastica, anche se le azioni previste dovessero svolgersi nel medesimo periodo dell'anno scolastico.

Questo Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

Sono allegati al presente Avviso e ne fanno parte integrante:

- Schema di Domanda;
- Schede di Autovalutazione.

## 2. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GRADUATORIE

I candidati saranno esclusi dalle graduatorie nei seguenti casi:

- domande pervenute oltre il termine perentorio;
- domande incomplete o non sottoscritte;
- domande presentate da candidati privi dei requisiti richiesti;
- domande presentate e non rispondenti alle indicazioni di compilazione (in particolare, la numerazione dei titoli oggetto di valutazione).

## 3. CRITERI DI VALUTAZIONE - AFFIDAMENTO INCARICHI

Le domande saranno valutate e comparate da apposita commissione che attribuirà i punteggi secondo la relativa griglia, parte integrante del presente avviso e che potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica.

I criteri di valutazione sono dettagliatamente esposti nei documenti Allegato 1 e Allegato 2, parte integrante del presente Avviso.

Per ogni selezione sarà redatta e pubblicata all'Albo on line e sul sito web dell'Istituto, una graduatoria provvisoria in ragione dei punteggi ivi ottenuti. In caso di parità di punteggio **sarà preferito il candidato/a di minore età** in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997 come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998. In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

Gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito *web* dell'Istituto.

L'affissione all'albo *on line* della scuola ha valore di notifica agli interessati i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della procedura comparativa entro e non oltre 3 giorni dalla suddetta pubblicazione.

Decorso tale termine e valutati eventuali reclami, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Si procederà quindi alla stipulazione dei contratti con i soggetti collocati in posizione utile secondo le graduatorie delle tre fasce prioritarie, i quali dovranno comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con gli incarichi che saranno chiamati a svolgere. Per i candidati di 2° fascia Collaborazioni Plurime, l'incarico verrà attribuito previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di provenienza.

Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola candidatura purché valida.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto.

## 4. COMPENSO

Per le prestazioni rese saranno corrisposti i compensi omnicomprensivi di € 70,00/ora; **detti compensi sono da ritenersi al lordo di ogni onere sociale e fiscale, dell'I.V.A. - se dovuta - e di ogni altro onere a carico dell'Amministrazione.**

Il pagamento del compenso pattuito avverrà dopo la verifica dell'effettivo svolgimento delle prestazioni previste previa presentazione della documentazione didattica e notula professionale o fattura.

## 5. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessarie all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 (c.d. "GDPR").

## 6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico pro tempore, dott. Marco Galiano, elettivamente domiciliato per la sua carica presso l'Istituzione Scolastica.

## 7. PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso di selezione è pubblicato:

- All'albo on line dell'Istituzione Scolastica;
- Sul sito web dell'Istituzione Scolastica [www.scuolabaldassarre.edu.it](http://www.scuolabaldassarre.edu.it) nella *homepage* e nella Sezione Amministrazione Trasparente.

*Allegato 1 – Griglia con criteri di valutazione e attribuzione punteggi*

*Allegato 2 – Schema di domanda esperto*

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Marco GALIANO  
(documento firmato digitalmente ai sensi del CAD)



## Allegato 1 – Griglia con criteri di valutazione e attribuzione punteggi

SEZIONE 1 - TITOLI (Max 30 punti)				
Descrizione	Criteri	Max Punti	Elementi valutabili (a cura del candidato)	Punteggio (a cura della Commissione)
Laurea specialistica specifica (o laurea V.O.)	<i>Conseguita con lode punti 15</i>	15		
	<i>da 100 a 110 punti 14</i>			
	<i>fino a 99 punti 10</i>			
Altra laurea	<i>Punti 3</i>	3		
Corsi di specializzazione Post Laurea: Master I e II Livello e/o Corsi di perfezionamento universitario di durata almeno annuale con esame finale (60 CFU o 1500h)/ Corso di Specializzazione post-laurea di durata biennale/Dottorato di ricerca o titoli equipollenti	<i>Punti 1 per ogni annualità (Max 5 punti)</i>	5		
Partecipazione a corsi inerenti la tematica in oggetto	<i>1 punto ogni 10 ore di formazione attestate</i>	7		
SEZIONE 2 - TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO (Max 70 punti)				
Descrizione	Criteri	Max Punti	Elementi valutabili (a cura del candidato)	Punteggio (a cura della Commissione)
Docenza/tutoraggio in corsi/attività di formazione rivolti ad insegnanti per la tematica oggetto della selezione	<i>Punti 3 per ogni esperienza di almeno 3 ore (Max 15 punti)</i>	15		
Docenza/tutoraggio in corsi o progetti inerenti la tematica oggetto di selezione (es. corsi Cambridge di livello pari o superiore; progetti con metodologia Service Learning; progetti sull'Imprenditorialità giovanile ecc.)	<i>Punti 4 per ogni esperienza lavorativa di almeno 20 ore (Max 16 punti)</i>	16		
Docenza/tutoraggio in attività attinenti la tematica in oggetto (es. PCTO/Alternanza scuola-lavoro; classe di concorso lingua inglese secondaria di primo e/o secondo grado; ecc.)	<i>Punti 4 per ogni anno scolastico (o 180gg. nel medesimo anno scolastico) (Max 16 punti)</i>	16		
Docenza/tutoraggio in corsi PON/POR/IFTS/OBBLIGO FORMATIVO in moduli afferenti alla tematica richiesta	<i>Punti 2 per ogni corso effettivamente svolto con incarico di Esperto (Max 4 Titoli)</i>	8		

**Allegato 2 – Schema di domanda Esperto (docente interno; collaborazione plurima; esperto esterno)**

Al Dirigente Scolastico  
Scuola Sec. di 1 grado "Baldassarre"  
Trani (BT)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
codice fiscale □□□□□□□□□□□□□□□□ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura di selezione di Esperto (barrare per selezionare):

- 1° fascia: docenti interni all'Istituzione Scolastica;
- 2° fascia: collaborazione plurima (art.35 CCNL Comparo Scuola 2007);
- 3° fascia: esperti esterni all'Istituzione Scolastica;

per il modulo (barrare per selezionare):

<input type="checkbox"/>	LE DÉFI DE COMPÉTENCES - LA SFIDA DELLE COMPETENZE
<input type="checkbox"/>	DIE HERAUSFORDERUNG DER KOMPETENZEN - LA SFIDA DELLE COMPETENZE
<input type="checkbox"/>	EL RETO DE LAS COMPETENCIAS - LA SFIDA DELLE COMPETENZE
<input type="checkbox"/>	Willkommen in Deutschland
<input type="checkbox"/>	Oltre la scuola!
<input type="checkbox"/>	Tra realtà, storia ed immaginazione. Laboratorio di architettura.

Pertanto allega alla presente:

- a) Progetto di massima del modulo da realizzare;
- b) Scheda di autovalutazione allegata debitamente compilata (Allegato 1);
- c)  Curriculum vitae dettagliato in formato europeo datato e sottoscritto;  
 Curriculum vitae dettagliato in formato europeo datato e sottoscritto già agli atti dell'Istituzione Scolastica;
- d)  Copia del documento di identità in corso di validità;  
 Copia del documento di identità in corso di validità già agli atti dell'Istituzione Scolastica.

Consapevole delle sanzioni previste in caso di false dichiarazioni, dichiara di:

- 1. Essere in possesso dei requisiti richiesti;
- 2. Conoscere e condividere:
  - La descrizione dell'attività del ruolo per il quale si candida;
  - La necessità di partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
  - La necessità di concorrere, secondo le competenze di ruolo, alla definizione della programmazione didattica delle attività;
  - La necessità di concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti la programmazione e la gestione delle attività d'aula per la gestione dei progetti;
  - La necessità di rispettare il calendario predisposto ed approvato;

- Che il compenso orario assegnato comprende le attività di concorso alla programmazione, gestione piattaforma predisposizione, raccolta ed organizzazione dei documenti del corso, ed è da considerarsi al lordo di ogni onere finanziario, fiscale, contributivo anche a carico del Committente (c.d. Lordo Stato).

Luogo e data, ..... Firma .....

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali che saranno trattati da codesto Istituto per i soli fini istituzionali necessarie all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 (c.d. "GDPR").

Luogo e data,

Firma

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Marco GALIANO  
(documento firmato digitalmente ai sensi del CAD)

