



# Scuola Secondaria Statale di I grado Gen. E. Baldassarre



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR)  
Azione 10.2.2. "Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità"

CUP: G71F19000210001

Trani, (fa fede la data del protocollo)

Vincenzo Ferrante

Collaboratore Scolastico T.I.

SEDE

Oggetto: **Nomina per l'attività supporto logistico.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2. Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità - Prot. n.AOODGEFID/26502 del 06/08/2019;
- VISTA la nota Prot. n.AOODGEFID/28738 del 28/09/2020, con la quale il MIUR ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto nell'ambito del POC in oggetto, articolato in 5 distinti moduli comunicandone altresì il dispositivo finanziamento per il complessivo importo di €.32.410,00;
- VISTO che il sig. Ferrante svolge attività lavorativa presso questo Istituto con il profilo di collaboratore scolastico con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- PRESO ATTO che, a seguito di Avviso di disponibilità rivolto al Personale ATA prot. 3528 del 08/09/2021 il sig. Vincenzo Ferrante ha fornito la propria disponibilità ad effettuare prestazioni professionali aggiuntive oltre l'orario di servizio;
- PRESO ATTO delle ore di impegno necessarie per portare a termine le attività progettuali;

## CONFERISCE

al sig. **Vincenzo Ferrante**, collaboratore scolastico, l'incarico di supporto logistico del progetto fino ad un massimo di **n.60 (sessanta)** ore da prestare oltre l'orario di servizio ordinario.

### ART. 1 - Obblighi del Collaboratore Scolastico

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

Il Collaboratore Scolastico durante l'espletamento dell'incarico dovrà:

- provvedere all'apertura e chiusura del plesso sede del corso;
- verificare e provvedere alla pulizia dell'aula impegnata nel corso prima e/o dopo la formazione;
- supportare il tutor/esperto nell'accoglienza dei destinatari del corso;
- provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamento banchi e sedie).

### ART. 2 - Prestazione

Il Collaboratore Scolastico si obbliga a svolgere, al di fuori dell'orario di servizio, le prestazioni oggetto del presente incarico (di cui all'art. 1), che verranno compensate come di seguito specificato:

per ogni ora effettivamente prestata e documentata, verrà corrisposto il compenso di € **12,50** (dodici/50) al lordo dipendente, ossia al netto delle ritenute a carico dell'Amministrazione, secondo la normativa vigente

### ART. 3 - Compenso

Il compenso orario di cui all'art. 2, come meglio definito dalla normativa Europea e Nazionale è lordo dipendente, gli oneri previdenziali e l'IRAP sono da imputare alla voce di costo "spese di gestione".

La determinazione del compenso sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e per gli effetti della normativa di cui sopra.

### ART. 4 - Pagamenti

Si procederà alla corresponsione del compenso spettante in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del M.I.U.R..

### ART. 5 - Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali

Ai sensi della Legge 196/2003, il Dirigente fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il Collaboratore Scolastico con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza il Dirigente al trattamento di dati personali allegati di cui al D. Lgs. n. 196/2003. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

### ART. 6 - Incompatibilità

Il Collaboratore Scolastico posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati emanate dall'Autorità di Gestione del MIUR.

### ART. 7 - Controversie

Il presente provvedimento è impugnabile dinanzi al Giudice Ordinario in funzione di Giudice del Lavoro con la possibilità di esperire un previo tentativo facoltativo di conciliazione e/o arbitrato di cui agli artt. 410 e segg. del Codice di Procedura Civile, come modificati dall'art. 31 della L. 183/2010.



Il Dirigente Scolastico  
Dott. Marco GALIANO