



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
SCUOLA SECONDARIA STATALE di 1° GRADO "Gen. E. BALDASSARRE"
PIAZZA DANTE, 26 - 76125 TRANI (BT) C.F. 83002390728 - C.M. BAMB209001

Prot.n. _____

Trani,

Spett.le Agenzia

OGGETTO: Procedura comparativa ai sensi dell'art. 34 del Decreto Interministeriale n. 44/2001 per l'affidamento del servizio di assicurazione rischi connessi ad attività scolastica relativo all'anno scolastico 2014/2015. Richiesta di offerta tecnico-economica
CIG: ZBA107A799

Si chiede a codesta rispettabile Ditta di voler inviare a questa Scuola la sua migliore offerta relativa al servizio di assicurazione dei rischi connessi all'attività scolastica dell'anno 2014/2015, come meglio specificato nel capitolato tecnico di cui all'allegato "C".

Saranno ammesse soltanto le offerte inviate, in busta chiusa con sopra la dicitura "Contiene offerta servizio di assicurazione a.s. 2014/2015", per posta a mezzo raccomandata o consegnate direttamente all'ufficio protocollo di questo Istituto e, comunque, **pervenute non più tardi delle ore 12.00 del giorno 05 Settembre 2014.**

Si prega di voler comunicare il mancato interesse a partecipare all'indicata procedura.

Le offerte tecnico – economiche o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

SCUOLA SECONDARIA STATALE di 1° GRADO "Gen. E. BALDASSARRE"
PIAZZA DANTE, 26 - 76125 TRANI (BT)

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO Reggente
(prof. Piliero Luigi Giulio D.co)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
SCUOLA SECONDARIA STATALE di 1°GRADO "Gen. E. BALDASSARRE"
PIAZZA DANTE, 26 - 76125 TRANI (BT) C.F. 83002390728 - C.M. BMM209001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs n. 163/2006 (codice dei contratti pubblici) e ss.mm.ii.;
VISTO il D.P.R. n. 207/2010 (Regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici);
VISTO il D.I. n. 44/2001 (Regolamento dell'attività amministrativo-contabile delle scuole);
VISTO il regolamento d'Istituto n. prot. 3020/D4d del 05/10/2012 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto in economia;
VISTO il programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2014 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 30/01/2014;
VISTA la determina n. prot. 2003/D2a del 22/07/2014 con la quale si dava avvio alla procedura di gara d'appalto per l'affidamento del servizio di assicurazione rischi connessi all'attività scolastica a valere per l'anno scolastico 2014/2015;

EMANA

Il seguente bando di gara: affidamento in economia, mediante procedura comparativa, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001, con le seguenti, caratteristiche, modalità e condizioni:

ART. 1 - Generalità Stazione Appaltante

SCUOLA SECONDARIA STATALE di 1°GRADO "Gen. E. BALDASSARRE"
PIAZZA DANTE, 26 - 76125 TRANI (BT) C.F. 83002390728 - C.M. BMM209001
Posta elettronica istituzionale: bamm209001@istruzione.it
Posta elettronica Certificata: bamm209001@pec.istruzione.it
Sito WEB: www.smsbaldassarre.it

ART. 2 - Oggetto

Acquisto del servizio di assicurazione rischi connessi all'attività scolastica a valere per l'anno scolastico 2014/2015 per circa 630 alunni e circa 70 unità fra personale docente e personale ATA, come meglio specificato nel capitolato tecnico di cui all'allegato C, che costituisce parte integrante della presente richiesta. **CIG: ZBA107A799**

ART. 3 - Importo e Finanziamento.

Il costo del servizio di cui all'art. 2 posto a base d'asta per la gara è pari a € 5,00 pro-capite soggetto a ribasso ed è a totale carico delle famiglie degli alunni di questa scuola e del personale in servizio.

ART. 4 – Modalità e termini di presentazione delle offerte.

Le agenzie interessate dovranno far pervenire le proprie offerte, a pena di nullità, esclusivamente mediante le seguenti modalità: unico plico chiuso, controfirmato e sigillato su tutti i lembi di chiusura per garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, recante all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax del mittente e la dicitura dell'oggetto della presente gara "Contiene offerta per servizio di assicurazione a.s. 2014/2015".

Il plico dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 05 Settembre 2014 al seguente indirizzo:**

S.S.S. di 1° GRADO "Gen. E. BALDASSARRE" Piazza DANTE, 26- 76125 TRANI (BT).

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: giornate non festive, dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste chiuse, controfirmate e sigillate su tutti i lembi di chiusura, per garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, contenenti la documentazione amministrativa (**BUSTA A**), l'offerta tecnica (**BUSTA B**), e l'offerta economica (**BUSTA C**). Ciascuna busta dovrà recare al suo esterno, a pena di esclusione, l'intestazione del mittente e l'indicazione del suo contenuto secondo le seguenti diciture:

Busta A "Documentazione"

Nel plico A) dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato A "Istanza di partecipazione"):
- b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato B "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:
 1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
 2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
 3. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;
 4. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
 5. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
 6. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
 7. di giudicare il prezzo presentato nell'offerta economica pienamente remunerativo;
 8. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
 9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo fax al numero indicato in dichiarazione.

- c) Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura antimafia di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIAA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto della Ditta in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

Busta B) "Offerta Tecnica"

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione: n. 1 copia originale dell'offerta tecnica (corredata da depliant, brochure, elenco di esperienze pregresse, eventuali maggiori variazioni dei massimali richiesti), debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile.

Saranno escluse tutte le offerte che conterranno riferimenti all'offerta economica. L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 60 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Busta C) "Offerta Economica"

La busta C) dovrà contenere, chiaramente indicato in cifra e lettere, il prezzo offerto pro-capite con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 60 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula della polizza.

Tale documentazione, a pena di esclusione, deve essere, dal rappresentante legale del concorrente, timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta con firma per esteso e leggibile all'ultima pagina.

ART. 5 - Valutazione delle offerte e Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione della fornitura avverrà ad opera di una Commissione Tecnica di Valutazione, nominata dall'Istituto nei 7 gg. successivi alla scadenza del Bando, sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato dall' **art. 83 del D.Lgs 163/2006**, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

<p>Caratteristiche qualitative e tecniche dei servizi offerti</p> <ul style="list-style-type: none"> - Miglioria dei massimali richiesti nel capitolato tecnico - Esatta rispondenza ai massimali richiesti nel capitolato tecnico - Parziale rispondenza ai massimali richiesti nel capitolato tecnico - Non rispondenza a quanto richiesto nel capitolato tecnico..... - Esperienza pregressa nel settore delle assicurazioni scolastiche 	<p>Punti da 0 a 40</p> <ul style="list-style-type: none"> Punti 30 Punti 20 Punti 10 Punti 0 Punti 10
<p>Prezzo offerta globale</p> <p>Il punteggio assegnato, sino ad un massimo di 60 punti sarà determinato come segue: $P = 60 \times \frac{P_m}{P_i}$ P= punteggio prezzo; Pm= prezzo minimo offerto fra tutte le offerte valide; Pi= prezzo offerto</p>	<p>Punti da 0 a 60</p>

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale. A parità di punteggio si procederà tramite sorteggio.

La commissione Tecnica si riserva la facoltà di verificare eventuali offerte anomale chiedendo al concorrente, nei modi ritenuti più opportuni, di fornire ulteriori dettagli in merito agli elementi costitutivi dell'offerta e di escludere la Ditta qualora ravvisi, a suo insindacabile giudizio, che l'offerta nella sua complessità non sia adeguata rispetto alla richiesta.

L'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione, qualora ad insindacabile giudizio della Commissione Tecnica, nessuna offerta pervenuta sia ritenuta idonea a soddisfare le richieste, senza che per questo possa sollevarsi eccezione e pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

La Commissione Tecnica, una volta insediatasi, avrà cura di comunicare alle Ditte interessate la data e l'ora in cui si svolgerà la seduta pubblica di gara.

L'Istituto Scolastico potrà effettuare, prima dell'aggiudicazione definitiva, una verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati nell'offerta e qualora, si dovessero riscontrare delle irregolarità, potrà procedere ad aggiudicare il servizio alla ditta che segue in graduatoria, fermo restando analogo verifica, e così a scalare.

L'esito definitivo della gara sarà, comunque, pubblicato sul sito WEB di questa Istituzione scolastica e sarà data notifica scritta alle ditte che si sono utilmente classificate al primo e al secondo posto.

ART. 6 – Obblighi ed Oneri della Agenzia aggiudicataria

Il contratto tra l'istituto scolastico e l'agenzia aggiudicataria sarà sottoscritto nel rispetto della tempistica stabilita per legge. L'agenzia aggiudicataria è tenuta ad eseguire in proprio la fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

ART. 7 – Modalità di pagamento

Il pagamento verrà eseguito entro e non oltre 60 gg. dalla stipula della polizza di assicurazione esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale, di cui al successivo art.8. In ogni caso, il pagamento verrà effettuato solo dopo esito positivo della verifica sulla regolarità contributiva desumibile dal DURC e fiscale presso Equitalia, se necessaria, della ditta contraente.

ART. 8 - Obblighi dell'affidatario sulla tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- L'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- L'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- L'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG ZBA107A799**);
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di sottoscrizione del contratto nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- L'obbligo di dare immediata comunicazione alla scuola e alla prefettura competente per territorio, di eventuali inadempienze circa gli stessi obblighi di tracciabilità da parte di propri fornitori relativamente alla esecuzione della prestazione oggetto del contratto.
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con la sottoscrizione del contratto comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

ART. 09 - Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico e forniti a terzi esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario e per l'eventuale gestione del contratto, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

ART. 10 - Definizione delle controversie.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Trani.

ART. 11 - Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*).

ART. 12 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Piliero Luigi Giulio Domenico.

ART. 13 – Allegati

Al presente invito sono allegati:

- Allegato A “ISTANZA DI PARTECIPAZIONE”
- Allegato B “DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA”
- Allegato C “CAPITOLATO TECNICO”

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO Reggente
(Prof. Piliero Luigi Giulio Domenico)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
SCUOLA SECONDARIA STATALE di 1° GRADO "Gen. E. BALDASSARRE"
PIAZZA DANTE, 26 - 76125 TRANI (BT) C.F. 83002390728 - C.M. BAMB209001

ALLEGATO C - CAPITOLATO TECNICO

CAPITOLATO TECNICO	
GARANZIA	IMPORTI ASSICURATI
RESPONSABILITA' CIVILE	
RC vs. terzi	ILLIMITATO
RC vs. alunni	ILLIMITATO
RC vs. dipendenti, docenti e non docenti	ILLIMITATO
RC vs. Responsabile della Sicurezza	ILLIMITATO
RC vs. Dirigente Scolastico	ILLIMITATO
RC vs. Direttore SGA	ILLIMITATO
RC vs. Genitori membri degli Organi Collegiali	ILLIMITATO
RC vs. altre Pubbliche Amministrazioni	ILLIMITATO
INFORTUNI	
Morte	80.000,00
Invalità permanente	100.000,00
Contagio da virus HIV e altre malattie infettive	10.000,00
Rimborso spese mediche da infortunio	5.000,00
Rimborso spese odontoiatriche	3.000,00
Diaria da ingessatura	15,00
Diaria di ricovero	20,00
Day Hospital	10,00
Rimborso spese lenti da vista	300,00
Rimborso spese protesi e apparecchi acustici	1.200,00
Danno estetico	1.500,00
Rimborso spese per lezioni recupero	500,00
Recupero anno scolastico	3.000,00
Rimborso spese danni materiali	1.000,00
TUTELA LEGALE	
Rimborso spese legali	ILLIMITATO
GARANZIA E ASSISTENZA	
Rischio in itinere	Compresa
Garanzia genitori viaggi d'istruzione	Compresa
Assistenza medica in viaggio	Compresa
Trasferimento/Rimpatrio convalescente	Compresa
Trasferimento/Rimpatrio salma	Compresa
Assicurazione bagaglio	1.000,00
Rimborso spese funerarie	5.000,00
Rimborso spese mediche in viaggio	10.000,00

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

ALLEGATO A - “Istanza di partecipazione”

SERVIZIO DI ASSICURAZIONE ANNO SCOLASTICO 2014/2015

CIG: ZBA107A799

Il sottoscritto, nato ail, C.F., residente in,
tel. Fax, e-mailin qualità di legale
rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa

CHIEDE

Di essere ammesso alla procedura comparativa per l’Affidamento del servizio di assicurazione rischi connessi all’attività scolastica per l’anno 2014/2015 di cui alla vs. lettera di invito n. prot. _____ del _____

A tal fine si allega la seguente documentazione:

1. Copia semplice del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura (oppure autocertificazione),
2. Dichiarazione Sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato B), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d’identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l’inesistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010,
3. Offerta tecnica,
4. Offerta economica.

Data, _____

Firma

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

ALLEGATO B - “Dichiarazione Sostitutiva rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000”

SERVIZIO DI ASSICURAZIONE ANNO SCOLASTICO 2014/2015

CIG: ZBA107A799

Il sottoscritto, nato ail, C.F., residente in,
tel. Fax, e-mail in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare
dell'impresa

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

1. Di essere legale rappresentante della Ditta, e conseguentemente di avere l'idoneità alla sottoscrizione degli atti delle presente gara;
2. Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all'art. 38 comma 1”*Requisiti di ordine generale*” del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
 - a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
 - b) di non essere pendente in alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
 - c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,
 - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55,
 - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
 - f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante,
 - g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana,

- h) che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
 - i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana,
 - j) di non presentarsi in caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,
 - k) di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248,
 - l) di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico,
 - m) di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.
3. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008,
 4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili,
 5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accattare in particolare le penalità previste,
 6. di giudicare il prezzo presentato nell'offerta economica pienamente remunerativo,
 7. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura,
 8. di essere iscritto alla C.C.I.A.A. di, per attività di
(si allega copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio o autocertificazione),
 9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'articolo 79 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo fax al seguente numero

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare.

....., lì

Il Dichiarante
